



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Cyfrowy Debiut 50+”

§ 1.

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i zasady rekrutacji do projektu pt. „Cyfrowy Debiut 50+” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2.

Definicje

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pt. „Cyfrowy Debiut 50+”;
- 2) Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Świerczów, Partnerze Projektu pt. „Cyfrowy Debiut 50+”;
- 3) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do Projektu;
- 4) Uczestniku Projektu (zamiennie Beneficjencie Końcowym lub Grupie Docelowej) - należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu.;
- 5) Formularzu zgłoszeniowym – należy przez to rozumieć dokument stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w Projekcie, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 6) Umowie użyczenia – należy przez to rozumieć umowę cywilnoprawną obejmującą bezpłatne użyczenie sprzętu komputerowego oraz zapewnienie dostępu do Internetu, której wzór określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 7) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 8) Gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Gospodarstwa domowe wyodrębnia się spośród ludności zamieszkałej w mieszkaniach – bez obiektów zbiorowego zakwaterowania. Gospodarstwa domowe mogą być jednoosobowe i wieloosobowe (2- i więcej osobowe), a także rodzinne i nierodzinne;
- 9) Rodzinie - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;



§ 3.

Informacje o Projekcie

1. Celem Projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu wśród osób 50+ zamieszkałych na terenie Gminy Świerczów, zagrożonych wykluczeniem z powodu trudnej sytuacji materialnej.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach działania 8.3 "Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion" osi priorytetowej 8 "Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki" Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.
3. Biuro Projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy w Świerczowie ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów

§ 4

Kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt skierowany jest do 15 Beneficjentów Końcowych zamieszkałych na terenie Gminy Świerczów, którzy zostaną wybrani spośród Grupy Docelowej Projektu, tj. osób w wieku powyżej 50. roku życia, których przeciętny dochód brutto na osobę w rodzinie (wg definicji z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłoszonych komunikatem w „Monitorze Polskim” przez Prezesa ZUS.
2. Uczestnikami Projektu mogą być tylko osoby spełniające warunki określone w ust. 3, które odbędą proces rekrutacji zgodnie z § 5 i 6.
3. Uczestnicy Projektu muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) mieć ukończony 50. rok życia w dniu złożenia dokumentów rekrutacyjnych,
 - 2) osiągać przeciętny dochód brutto na osobę w rodzinie (wg definicji z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) nie przekraczający kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłoszonych komunikatem w „Monitorze Polskim” przez Prezesa ZUS, tj. kwoty 844,45 zł (Przy ustalaniu dochodu rodziny nie uwzględnia się: dodatku pielęgnacyjnego za tajne nauczanie, dodatku pielęgnacyjnego dla inwalidy wojennego całkowicie niezdolnego do pracy i samodzielnej egzystencji, dodatku dla sieroty zupełnej, dodatku kombatanckiego, świadczenia w wysokości dodatku kombatanckiego, dodatku kompensacyjnego, świadczeń pieniężnych dla żołnierzy zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianych w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach wydobywania rud uranu i batalionach budowlanych, świadczenia pieniężnego przysługującego osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę i ZSRR, świadczenia pieniężnego przysługującego cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych)
 - 3) posiadać miejsce stałego zamieszkania na terenie Gminy Świerczów,
 - 4) nie posiadać komputera i dostępu do internetu,
 - 5) zobowiązać się do uczestniczenia w szkoleniach zaplanowanych w ramach Projektu,
 - 6) zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5.

Zasady i proces rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja Uczestników Projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
 - 1) pierwszy etap obejmować będzie powołanie stosownym zarządzeniem Wójta Gminy Świerczów Komisji Rekrutacyjnej oraz nabór zgłoszeń do Projektu,
 - 2) drugi etap obejmować będzie:

Dotacje na innowacje

Inwestujemy w Waszą przyszłość

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka



- a) weryfikację zgłoszeń do udziału w Projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych,
 - b) utworzenie listy Beneficjentów Końcowych oraz listy rezerwowej, na podstawie analizy dokumentów,
 - c) poinformowanie osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
2. W wyniku rekrutacji Komisja Rekrutacyjna wyłoni grupę 15 Uczestników Projektu, którą ostatecznie zatwierdzi Wójt Gminy Świerczów.
 3. Rekrutacja Beneficjentów Końcowych rozpocznie się 18 czerwca 2014 r. i potrwa do 27 czerwca 2014 r. Rekrutacja do Projektu jest otwarta i jawna.
 4. Formularze rekrutacyjne są dostępne w sekretariacie Urzędzie Gminy w Świerczowie ul. Brzeska 48, a także na stronie internetowej Gminy Świerczów: www.swierczow.pl
 5. Do formularza rekrutacyjnego należy załączyć:
 - 1) potwierdzoną własnoręcznie za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości Wnioskodawcy,
 - 2) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu brutto lub odcinek renty i emerytury wnioskodawcy oraz każdej osoby pozostającej z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym lub w rodzinie z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub inne dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy.
 6. Jeśli dana część formularza rekrutacyjnego nie dotyczy wnioskodawcy, to należy wpisać „nie dotyczy”.
 7. Zgłoszenia do Projektu należy dokonać poprzez złożenie podpisanego formularza rekrutacyjnego z dokumentami, o których mowa w ust. 3, osobiście w godz. **7.10-15.10** lub drogą pocztową (decyduje data stempla pocztowego) na adres: **Urząd Gminy w Świerczowie, ul. Brzeska 48, 46-112 Świerczów** w terminie do **27 czerwca 2014 r. do godz. 15.10** z dopiskiem „**Cyfrowy Debiut 50 +**” Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie, nie będą rozpatrywane.
 8. Jedna osoba jest uprawniona do złożenia tylko jednego zgłoszenia.
 9. Osobą odpowiedzialną za rekrutację w Projekcie jest: **Agata Zajac – koordynator projektu tel. 77 4196344**
 10. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta Końcowego z uczestnictwa w Projekcie, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
 11. O zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent Końcowy będzie poinformowany telefonicznie bądź mailowo.
 12. W przypadku złożenia niepełnej dokumentacji, Beneficjent Końcowy może ją uzupełnić w terminie do 14 dni od daty zamknięcia rekrutacji. Uzupełnienia, które wpłyną po tym terminie, nie będą przyjmowane, a zgłoszenie wnioskodawcy zostanie odrzucone.
 13. Zgłoszenie nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem wnioskodawcy do udziału w Projekcie.
 14. Złożone przez wnioskodawców dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 15. Szczegółowych informacji na temat Projektu udziela Koordynator projektu **Agata Zajac** tel. **77 4196344**.
 16. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej w sytuacji wystąpienia wolnych miejsc w projekcie.

§ 6

Ocena formularzy zgłoszeniowych

1. Złożone Formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej, zgodnej z ustaleniami niniejszego Regulaminu.



2. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje, Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem Wójta Gminy Świerczów.
3. Do oceny merytorycznej zostaną przekazane tylko kompletne dokumenty zgłoszeniowe.
4. Komisje dokonuje oceny merytorycznej dokumentów zgłoszeniowych w sposób ciągły, w trakcie trwania rekrutacji oraz po jej zakończeniu, na posiedzeniach Komisji.
5. Członkowie Komisji nie mogą być związani z osobami składającymi dokumenty zgłoszeniowe stosunkiem osobistym lub służbowym takiego rodzaju, który mógłby wywołać wątpliwości, co do bezstronności przeprowadzonych czynności rekrutacyjnych.
6. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.
7. Komisja rekrutacyjna w trakcie dokonywania weryfikacji złożonych dokumentów rekrutacyjnych, może zażądać dodatkowych dokumentów, w szczególności potwierdzających informacje zawarte w złożonych dokumentach.
8. Beneficjenci Końcowi, którzy zostaną zakwalifikowani do Projektu, zostaną o tym powiadomieni.
9. Warunkiem dostarczenia sprzętu komputerowego i podłączenia Internetu w ramach Projektu jest uczestniczenie w szkoleniach stacjonarnych organizowanych w Projekcie. O terminach szkolenia Beneficjenci Końcowi będą informowani.
10. Przez cały okres trwania Projektu właścicielem sprzętu komputerowego dostarczonego w ramach Projektu będzie Gmina Świerczów.

§ 7.

Prawa i obowiązki Beneficjenta Końcowego

1. Do obowiązków Beneficjentów Końcowych należą:
 - 1) przedkładanie informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu, na wniosek Gminy Świerczów i tylko w zakresie niezbędnym
 - 2) niezwłoczne powiadamianie Koordynatora Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w Projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania),
 - 3) udział w organizowanych w ramach Projektu szkoleniach. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w szkoleniu, Beneficjent Końcowy ma obowiązek zgłosić ten fakt najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem, pod rygorem wykluczenia z Projektu. Każdy Beneficjent Końcowy ma prawo do jednej nieusprawiedliwionej nieobecności na szkoleniach. Kolejna nieusprawiedliwiona nieobecność będzie skutkowałą wykluczeniem z Projektu;
 - 4) wskazanie miejsca i wyrażenie zgody na bezpłatne zamontowanie sprzętu wraz z oprogramowaniem,
 - 5) zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu komputerowego otrzymanego w ramach Projektu,
 - 6) przestrzeganie legalności oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie komputerowym otrzymanym w ramach projektu,
 - 7) przestrzeganie zasady, że zabronione jest ściąganie z Internetu plików, które są chronione prawami autorskimi, w tym w szczególności plików muzycznych i filmowych,
 - 8) dbanie o sprzęt komputerowy otrzymany w ramach projektu, zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu specjalistom do spraw IT Projektu oraz ponoszenie kosztów ich eksploatacji (np. energii elektrycznej),
 - 9) udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu bądź kontroli Projektu,
 - 10) ponoszenie odpowiedzialności finansowej za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu z winy Beneficjenta Końcowego,
2. Beneficjent Końcowy może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają mu dalszy udział w Projekcie. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. W przypadku wykluczenia Beneficjenta Końcowego z udziału w



Projekcie lub rezygnacji Beneficjenta Końcowego z udziału w Projekcie, do Projektu zostanie przyjęta kolejna osoba z listy rezerwowej.

3. W przypadku gdy miejsce, w którym ma być instalowany sprzęt komputerowy dostarczony w ramach Projektu dla Beneficjenta Końcowego znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu, Beneficjent ma prawo odmówić udziału w projekcie Beneficjentowi Końcowemu.
4. Beneficjent Końcowy, który zmieni miejsce zamieszkania poza granice administracyjne Gminy Świerczów, traci prawo uczestnictwa w Projekcie.
5. W przypadku śmierci Beneficjenta Końcowego, osoba prowadząca z nim wspólne gospodarstwo domowe, spełniająca kryteria udziału w Projekcie i wyrażająca chęć udziału, po udokumentowaniu spełniania warunków, nabywa prawo do udziału w Projekcie.
6. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Regulaminie.
7. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego sprzętu komputerowego w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy Świerczów zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz wzorów dokumentów rekrutacyjnych.
2. Projekt realizowany będzie do dnia 31 grudnia 2015 r.
3. Nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do Koordynatora Projektu.
4. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.